

УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия

Дворец спорта «Рубин»

(новая редакция)

г.Пенза 2015 г.



Настоящая редакция Устава разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ № 161 – ФЗ от 14.11.2002г. «О государственных муниципальных унитарных предприятиях»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное унитарное предприятие Дворец спорта «Рубин» в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с Постановлением Главы Пензенской городской администрации от 30.03.94г. № 302 «О создании муниципального предприятия Дворец спорта «Рубин»
- 1.2. Учредителем Предприятия является Управление муниципального имущества администрации города Пензы.
- 1.3. Муниципальное унитарное предприятие Дворец спорта «Рубин» является правопреемником государственного Дворец спорта «Рубин».
- 1.4. Фирменное наименование Предприятия:
полное – Муниципальное унитарное предприятие Дворец спорта «Рубин» ;
сокращенное - МУП Дворец спорта «Рубин»
- 1.5. Предприятие является коммерческой организацией, основанной на праве хозяйственного ведения и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПРЕДПРИЯТИЯ

- 2.1. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный или иные счет в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование, товарный знак (знак обслуживания).
Имущество предприятия находится в муниципальной собственности города Пензы является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия. В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.
- 2.2. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.
Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации
Собственник имущества Предприятия не несет ответственность по его обязательствам, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана собственником его имущества. В этом случае на собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.
- 2.3. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности и ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в порядке, установленным Законодательством Российской Федерации.
- 2.4. Предприятие несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.
- 2.5. Предприятие подотчетно Учредителю по вопросам:
 - целевого использования и сохранности имущества
 - перечисления в городской бюджет части прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и нормативными актами органов местного самоуправления города Пензы.
- 2.6. Место нахождения Предприятия: город Пенза, ул. Революционная, 9
Почтовый адрес: 440000, г. Пенза, ул. Революционная, 9
- 2.7. Предприятие приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации.
- 2.8. В своей деятельности Предприятие руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Пензенской области и настоящим Уставом.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 3.1. Основной целью деятельности предприятия является оказание спортивно-оздоровительных услуг населению.
- 3.2. Для достижения своих целей предприятие осуществляет следующие виды деятельности:
- деятельность спортивных объектов;
 - исследование конъюнктуры рынка;
 - рекламная деятельность;
 - розничная торговля кондитерскими изделиями;
 - розничная торговля мороженым и замороженными десертами;
 - розничная торговля пивом;
 - розничная торговля безалкогольными напитками;
 - розничная торговля прочими пищевыми продуктами;
 - розничная торговля спортивной одеждой;
 - розничная торговля обувью;
 - розничная торговля спортивными товарами, рыболовными принадлежностями, туристическим снаряжением, лодками, и велосипедами.

4. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ, ПОРЯДОК И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.

- 4.1 Имущество предприятия формируется за счет имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения и доходов от его деятельности.
- 4.2. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью города Пензы, и закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения и отражается в его самостоятельном балансе.
- Предприятие распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.
- 4.3. Плоды, продукции и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью города Пензы и поступают в хозяйственное ведение Предприятия
- 4.4. Предприятие имеет уставной фонд в размере 229000 рублей.
- 4.5. Увеличение (уменьшение) уставного фонда Предприятия производится по решению Учредителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.6. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено за счет дополнительной передачи ему имущества Учредителем, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия
- 4.7. В случае принятия Учредителем решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
- 4.8. Источниками формирования имущества Предприятия являются:
- имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя для оплаты уставного фонда;
 - иное имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя;
 - прибыль, полученная в результате хозяйственной деятельности;
 - заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций
 - амортизационные отчисления,
 - целевое бюджетное финансирование
 - дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах в которых участвует Предприятие;
 - добровольные взносы граждан и организаций.
 - иные источники, не противоречащие законодательству

4.9. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать его в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника его имущества.

4.10. Предприятие имеет право списывать быстроизнашивающиеся и малоценные предметы самостоятельно.

Списание недвижимости производится только с согласия Учредителя.

4.11. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательством), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия, после уплаты установленных законодательством налогов и других обязательных платежей и отчисления в бюджет города Пензы части прибыли в размере и в сроки, установленные правовыми актами Администрации города Пензы.

По решению Учредителя часть чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

4.12. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;
- изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- рекламу продукции, работ, услуг Предприятия
- создание объектов социально-культурного назначения;
- строительство и приобретение жилья (в том числе долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Пензенской области;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;

4.13. Для покрытия убытков Предприятие создает резервный фонд, который не может быть использован для других целей.

Резервный фонд Предприятия формируется путем обязательных ежегодных отчислений в размере 1,5 % от чистой прибыли.

Размер резервного фонда составляет не менее 5 % уставного фонда Предприятия .

4.14. Предприятие имеет право образовывать другие фонды – социальный., жилищный, Фонд материального поощрения работников Предприятия за счет чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия Размеры фондов устанавливаются директором предприятия по согласованию с Учредителем.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие имеет право

- строить свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов;
- свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Пензенской области и настоящему Уставу;
- открывать расчетные и другие счета в банках и других кредитных организациях;
- устанавливать цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Пензенской области.

5.2. Для достижения уставных целей Предприятие имеет право:

4

- создавать свои филиалы и открывать представительства, утверждать положения и назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов и закрытии представительств Предприятия;

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Законодательством Пензенской области и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема-передачи у учетом требований пункта 4.9. настоящего Устава.

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- осуществлять все виды коммерческих сделок по видам деятельности указанным в пункте 3.2. настоящего Устава, путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание в соответствии с законодательством;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направленных на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

- имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров (контрактов), гражданско-правовых договоров;

- осуществлять и другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Пензенской области, целям и предмету деятельности Предприятия;

- осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством.

5.3. Предприятие обязано:

- выполнять основные экономические показатели деятельности Предприятия, утвержденные Учредителем;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пензенской области за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров пользование которыми может принести вред здоровью населения;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнения окружающей природной среды, нарушения правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансового хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, сохранности и использовании имущества в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- проводить аудиторские проверки в соответствии с законодательством, по поручению Учредителя

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица

6
7.7. Трудовые правоотношения работников и руководителя Предприятия регулируются законодательством о труде.

8. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Трудовой коллектив Предприятия составляют физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

8.2. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Реорганизация Предприятия может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия осуществляется по решению суда.

9.2. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке установленном законодательством, в соответствии с раздельным балансом или передаточным актом.

9.3. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и по предложению Учредителя.

9.4. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращения без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Ликвидационная комиссия назначается Учредителем.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю.

Оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия Учредитель распоряжается в порядке, установленном законодательством.

9.5. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. При реорганизации Предприятия, кроме реорганизации в форме выделения, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При реорганизации в форме выделения вновь возникшему выделенному унитарному предприятию данные документы передаются в объеме, соответствующем его правам и обязанностям.

При ликвидации Предприятия его архивы передаются в объеме, соответствующем его правам и обязанностям.

При ликвидации Предприятия его архивы передаются в Государственный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Передача документов осуществляется силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

7

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. После государственной регистрации Предприятие обязано в недельный срок представить Учредителю копию Устава, заверенную нотариально или органом осуществляющим государственную регистрацию Предприятия.

10.2. Изменения и дополнения в Устав Учредитель вносит по согласованию с руководством Предприятия.

10.3. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.

Директор МУП Дворец спорта «Рубин»



[Handwritten signature]
М.А.Ревунов

Пронумеровано, прошнуровано
7 (семь) листов
Инспекция ФНС России
по Ленинскому району
г.Пензы

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« »

ОГРН

ГРН

Экземпляр документа
хранится в ИФНС России по
Ленинскому району г.Пензы



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

ОГРН (ГРН) № 2153835095315

ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА ИФНС

РОССИИ ПО ОКТЯБРЬСКОМУ Р-У Г. ПЕНЗЫ

СЕЛИВАНОВА Т.В.

09.12 2015

ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА МП

ХРАНИТСЯ В РЕГ. ОРГАНЕ